

Dokumentacja w postępowaniach przygotowawczych /KPP Brzesko

28.12.2006.

ZATWIERDZAM

Brzesko, dnia 16 listopada 2006 r.

FORMULARZ ZGLOSZENIOWY DLA DOBREJ PRAKTYKI "Dokumentacja w postępowaniach przygotowawczych" Podmiot zgłaszający DP

Komenda Powiatowa Policji w Brzesku
Podmiot/komórka organizacyjna realizująca DP

Sekcja Dochodzeniowo – śledcza
Referat dw. z Przepisami Gospodarczymi
Komisariat Policji w Czchowie
Posterunek Policji w Szczurowej
Komórka (jednostka) wiodąca – odpowiedzialna za realizację

Sekcja Dochodzeniowo – śledcza Podmioty współpracujące w realizacji DP

Osoba do kontaktów w sprawie DP (z jednostki zgłaszającej) telefon/fax/e-mail

Osoba do kontaktów w sprawie DP (z jednostki realizującej)
telefon/fax/e-mail

KRYTERIA DP

OPIS Obszar, w jakim zastosowana została DP

- a. prewencja
- b. dochodzeniowo – śledczy
 - c. postępowania administracyjne
 - d. kadrowo – szkoleniowy
 - e. logistyka
 - f. planowanie strategiczne i sprawozdawczość
- g. kształtowanie wizerunku Policji Podstawa prawna zadania realizowanego DP Kodeks Postępowania Karnego.

KRYTERIA DP

OPIS Cel realizowany przez zastosowanie DP

Sporządzanie druków, dokumentów i pism wymaganych w prowadzonych postępowaniach przygotowawczych. Skąd wzięła się inicjatywa w zakresie wypracowania DP (krótka diagnoza)

Stwierdzona czasochłonność związana ze sporządzaniem dużej ilości wymaganych druków i pism w prowadzonych postępowaniach przygotowawczych spowodowała konieczność poszukiwania nowych rozwiązań mogących poprawić ten stan rzeczy. Innowacyjność DP – różnica od dotychczasowego sposobu postępowania

Po jednorazowym wprowadzeniu danych, system komputerowy generuje ok. 30 potrzebnych dokumentów, bez konieczności każdorazowego wpisywania bądź kopiowania tych samych treści do różnych dokumentów. Przedział czasowy, w jakim DP była realizowana

DP jest realizowana na bieżący od lutego 2006 r. Krótka charakterystyka działań podjętych przy realizacji DP z uwzględnieniem głównych etapów przedsięwzięcia oraz ról poszczególnych uczestników
Opracowano program komputerowy, który następnie zainstalowano na stanowiskach komputerowych wykorzystywanych przez pracowników dochodzeniowo-śledczych oraz udzielono tym pracownikom instruktażu w kwestii wykorzystywania programu. Korzyści z zastosowania DP (efekty, wyniki, itp.)

Skrócenie czasu sporządzenia dokumentacji, a co za tym idzie czasu prowadzenia postępowania przygotowawczego. Sposób/metoda pomiaru wyników osiągniętych w trakcie realizacji DP

Nie dotyczy

KRYTERIA DP

OPIS Uniwersalność DP – ocena możliwości zastosowania w innych jednostkach Policji
DP jest możliwa do zastosowania we wszystkich jednostkach Policji każdego szczebla. Zasoby niezbędne do zastosowania DP
(techniczne, osobowe)

Stanowisko komputerowe z oprogramowaniem Windows z aplikacją Excel. Skutki finansowe zastosowania DP (ewentualny sposób finansowania) Nie wywołuje skutków finansowych, w przypadku posiadania wyżej opisanych stanowisk komputerowych nie wymaga nakładów finansowych. Dotychczasowy sposób propagowania/ upowszechniania DP

W dniu 23.02.2006 r. zgłoszono projekt programu do Zespołu Zarządzania Jakością KWP w Krakowie.